



# COMUNE DI RADDA IN CHIANTI

PROVINCIA DI SIENA

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2024 E ALTRE INDAGINI ISTAT.

La Responsabile del Servizio Affari Generali

Visti:

- Il vigente Piano Generale di Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (PGC) ed il suo aggiornamento in cui vengono illustrati le finalità, gli aspetti generali e l'organizzazione della rete territoriale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (CP);
- la comunicazione ISTAT n.2b prot. n.0715067/24 del 19/3/2024 con la quale vengono fornite le indicazioni per le modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti del personale della rete di rilevazione territoriale;

Considerato che questo Comune deve procedere alla formazione di un nuovo elenco per il conferimento di incarico per la funzione di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione per l'anno 2024 e per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste dall'ISTAT;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione per titoli per la formazione di un elenco per l'attribuzione dell'incarico di rilevatore censuario, della validità di tre anni dalla sua approvazione, sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente avviso.

#### 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

1. avere età non inferiore a 18 anni;
2. cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o di altro Stato extra-UE ed in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità;
3. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
4. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
5. non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
6. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
7. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
8. essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzi propri ed a proprie spese.

È inoltre richiesto il possesso di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste. Nel caso in cui il/la candidato/a non risulti in possesso di tale esperienza il Comune si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

I candidati interessati, se dipendenti del Comune di Radda in Chianti o di altre Pubbliche Amministrazioni, per la presentazione della domanda, dovranno essere autorizzati dal Responsabile del Servizio o dall'Amministrazione di appartenenza. Per i rilevatori dipendenti del Comune di Radda in Chianti l'incarico sarà svolto ai sensi dell'art.70-ter del vigente CCNL – Comparto Funzioni Locali, al di fuori dell'orario di lavoro e senza compenso per lavoro straordinario. Per i non dipendenti pubblici l'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale.

## 2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo, allegato B al presente avviso, sottoscritte dagli interessati, dovranno essere trasmesse:

- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.radda@postacert.toscana.it](mailto:comune.radda@postacert.toscana.it)
- mediante mail all'indirizzo: [affari.general@comune.raddainchianti.si.it](mailto:affari.general@comune.raddainchianti.si.it)
- per posta raccomandata A/R indirizzata a: Comune di Radda in Chianti – Servizio Affari Generali, Piazza Francesco Ferrucci n.1 – 53017 Radda in Chianti (si precisa che non fa fede la data apposta dall'Ufficio postale, quindi la domanda spedita con tale modalità, dovrà pervenire al Comune, pena l'esclusione, entro il termine sottoindicato)

entro e non oltre il giorno 17/6/2024 .....

Alla domanda di ammissione, dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (non necessaria in caso di sottoscrizione dell'istanza con firma digitale – necessaria in caso di invio postale o e-mail);
- copia della patente di guida valida (se in possesso);
- curriculum vitae firmato;
- (in caso di cittadini di Stati extra U.E.) copia del permesso di soggiorno.

Il Comune si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. del 28.12.2000 n.445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi dell'art.75 dello stesso D.P.R. n.445/2000, il/la medesimo/a decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della documentazione non veritiera.

## 3. COMPITI DEI RILEVATORI

Ai rilevatori saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat accessibili tramite apposita piattaforma web, con superamento di test intermedi di autovalutazione;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI (Sistema di Gestione delle Indagini) o della App RILEVO, alle unità di rilevazione loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti dell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC o dal personale di staff inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra, potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'Ufficio. I rilevatori, nello svolgere il servizio di raccolta dati operano in completa autonomia, senza vincoli di orario, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Ai rilevatori sarà richiesto l'utilizzo di strumentazioni informatiche (es. tablet) fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione; tali strumentazioni dovranno essere utilizzate e conservate con cura dal rilevatore per preservarle da eventuali danni e dovranno essere riconsegnate in perfetta efficienza al termine della rilevazione.

Nell'espletamento dell'incarico i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, del Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati

nell'ambito del Sistema statistico nazionale e devono attenersi a quanto stabilito e previsto da ISTAT e dall'UCC. Sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti da ISTAT o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 06/9/1989, n.322 e ss.mm. e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dall'elenco:

- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia del rilevatore.

#### 4. FORMAZIONE DELL'ELENCO PER TITOLI

I candidati in possesso dei requisiti previsti al punto 1 saranno inseriti in una graduatoria elaborata secondo la valutazione degli elementi oggettivi sotto riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli viene ripartito come di seguito specificato:

- a) titoli di studio universitari (massimo punti 4):
  - Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 4;
  - Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 3;
  - Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina = punti 2;
  - Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina = punti 1;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

- b) aver ricoperto incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 6)
  - Aver svolto incarico di rilevatore per Censimenti della popolazione avvenuti dall'anno 2011 in poi, a prescindere dal numero di incarichi svolti = punti 4;
  - Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = punti 2;
- c) essere nella condizione di studente, inoccupato, disoccupato o cassa integrato (punti 3);
- d) residenza nel Comune di Radda in Chianti (punti 2);
- e) essere dipendente a tempo indeterminato/determinato del Comune di Radda in Chianti (punti 2).

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età, come previsto dall'art.3, comma 7, della Legge 127/97 vigente.

#### 5. VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELL'ELENCO

L'elenco ha validità di tre anni dalla sua approvazione e sarà utilizzato dal Comune di Radda in Chianti per il Censimento permanente della Popolazione anno 2024 nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno richieste dall'ISTAT salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

Lo scorrimento dell'elenco prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità.

L'inserimento in elenco non determina alcun diritto ad incarichi.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso e devono sussistere per tutto il periodo di validità della graduatoria; il mancato possesso o la perdita dei requisiti comporterà rispettivamente la non ammissione alla selezione o la cancellazione dalla graduatoria dei rilevatori.

## 6. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come prestazione di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

La presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione e al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune.

L'entità del compenso di volta in volta definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Radda in Chianti. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari/unità regolarmente compilati e consegnati.

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini statistiche, l'ISTAT ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio. Tale assicurazione, a favore di tutto il personale della rete di rilevazione territoriale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dell'Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore all'uopo reclutato. La copertura assicurativa è garantita da una polizza cumulativa di assicurazione, prestata dalla polizza n.502260735 emessa dalla Compagnia assicuratrice ALLIANZ S.p.a. La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati contenuti nella domanda e nei documenti consegnati per l'incarico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), Regolamento UE n.2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del sistema statistico nazionale (SISTAN). Il/La candidato/a, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR – General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR 2016/679.

## 8. INFORMAZIONI FINALI

Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Affari Generali dr.ssa Veronica Gorga.

Il presente avviso è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.raddainchianti.si.it](http://www.comune.raddainchianti.si.it)  
Informazioni possono inoltre essere richieste al Comune – Ufficio Servizi Demografici:

- Letizia Tassini (tel. 0577 739629)
  - Antonella Panichi (tel. 0577 739630)
- e-mail: [affari.general@comune.raddainchianti.si.it](mailto:affari.general@comune.raddainchianti.si.it)

Radda in Chianti, 16/5/2024

La Responsabile del Servizio Affari Generali  
dr.ssa Veronica Gorga