

RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO “DOPOSCUOLA” – A.S. 2025/2026

Il/la sottoscritto/a

(cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

telefono cell. _____ e. mail _____

in qualità di esercente la responsabilità genitoriale

sul/la minore (cognome e nome del/la minore) _____

nato/a a _____ il _____, iscritto/a per l'anno scolastico 2025/2026

alla classe _____ della Scuola Primaria di Radda in Chianti,

- presa visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Radda in Chianti,

CHIEDE l'iscrizione del/la minore al servizio “DOPOSCUOLA”

che verrà svolto nei locali della scuola Primaria di Radda in Chianti, a partire dal 30 settembre 2025 e per tutto l'anno scolastico 2025/2026, nei giorni di **MARTEDÌ, MERCOLEDÌ e GIOVEDÌ**, dalle 13,00 alle 18,00.

Al fine dell'applicazione dei criteri di priorità per l'accesso al servizio (che verranno tenuti in considerazione nel caso in cui le domande di iscrizione risultassero superiori al numero massimo di 10 alunni), il/la richiedente **DICHIARA** quanto segue: *(barrare eventualmente la situazione che ricorre)*

☐ l'alunno ha già usufruito del servizio doposcuola organizzato dal Comune nell'anno scolastico precedente

☐ entrambi i genitori sono impegnati in attività lavorativa (o, in caso di famiglia monoparentale, l'unico genitore)

N.B.: Il servizio comprende la somministrazione del pasto e della merenda pomeridiana.

*E' possibile richiedere la preparazione di **diete speciali per motivi legati alla salute del bambino**, come intolleranze alimentari o allergie (allegando apposita richiesta del medico). È anche possibile richiedere pasti alternativi ai cibi da non somministrare al/la bambino/a per motivi **etici o religiosi**.*

() Il/La sottoscritto/a RICHIEDE LA PREPARAZIONE DI UN PARTICOLARE REGIME ALIMENTARE, che prevede (descrivere l'esigenza alimentare):

per la seguente motivazione:

Attenzioni particolari per i minori con disabilità o in situazione di fragilità:

☐ Il/la sottoscritto/a richiede il potenziamento della dotazione organica di educatori, in ragione della condizione di disabilità del minore: _____

ovvero di altra condizione di particolare fragilità del minore: _____

Con la sottoscrizione del presente modulo, **il/la richiedente DICHIARA:**

- di aver preso visione delle condizioni di organizzazione e funzionamento del servizio riportate nell'informativa per l'iscrizione al "DOPOSCUOLA" pubblicata sul sito del Comune di Radda in Chianti, ed in particolar modo di quanto previsto nella sezione "*Ritiro dei minori alla conclusione del servizio*" e "*Comportamento*";

- di aver visione di quanto concerne il pagamento della quota fissa di contribuzione al servizio, comprensiva del pasto, da versare in rate trimestrali, mediante avviso di pagamento PagoPA, come segue:

- | | |
|---|----------|
| - entro il 15/10/2025, pagamento del 1° trimestre (ottobre/dicembre): | € 450,00 |
| - entro il 15/01/2026, pagamento del 2° trimestre (gennaio/marzo): | € 380,00 |
| - entro il 15/04/2026, pagamento del 3° trimestre (aprile/giugno): | € 350,00 |

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata e di **ACCONSENTIRE** al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa (Reg. UE n.2016/679):

INFORMATIVA EX ART.13 REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016, La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo per le finalità previste dalla suddetta "**RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DOPOSCUOLA**" saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine le facciamo presente che:

1. Il Comune di RADDA IN CHIANTI è il titolare del trattamento (dati di contatto: Piazza Francesco Ferrucci, n.1 – 53017 Radda in Chianti - PEC comune.radda@postacert.toscana.it)
 2. Il conferimento dei Suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude l'accesso al servizio. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e non saranno oggetto di diffusione.
 3. I Suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
 4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che La riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati – avv. Flavio CORSINOVI, Studio Legale Corsinovi-Mammana, tel.055/9336858, e.mail: info@corsinovimannana.it - rpd@consorzioiterrecablate.it
 5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>)
 6. Per maggiori informazioni, consultare il sito web istituzionale del Comune, all'indirizzo: <https://www.comune.raddainchianti.si.it/informativa-privacy/>
-

Radda in Chianti , _____

Il/La richiedente

(sottoscrizione con firma digitale o con firma autografa, accompagnata da
copia del documento di riconoscimento in corso di validità)

Allegare:

- ☐ (se non firmato digitalmente) copia del documento di riconoscimento in corso di validità
- ☐ (eventuale) richiesta del medico in caso di diete alimentari particolari

Scadenza per la presentazione della domanda: **4 SETTEMBRE 2025**

La domanda può essere trasmessa mediante:

- **invio PEC** all'indirizzo comune.radda@postacert.toscana.it (esclusivamente da indirizzo PEC)
- **invio Email** all'indirizzo affari.generali@comune.raddainchianti.si.it (inviare allegati esclusivamente in formato .pdf – no formato immagine)
- spedizione postale con **raccomandata** all'indirizzo "Comune di Radda in Chianti – servizio Affari Generali, Piazza Francesco Ferrucci, n.1 – 53017 Radda in Chianti"
- **presentazione diretta** al Protocollo - Servizio Affari Generali c/o Ufficio Anagrafe – piano terra, in orario di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9,00 alle 12,30 - martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,00 – per appuntamento tel. 0577 739627)